

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
МБУ д/с № 110 «Белоснежка»
Протокол от «28» 08 2015 г. № 1



УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБУ
д/с № 110 «Белоснежка»
Т.А. Тимошкова Т.А. Тимошкова
от «31» августа 2015 г. № 66

СОГЛАСОВАНО

Решением Родительского комитета
МБУ д/с № 110 «Белоснежка»
Протокол от «28» 08 2015 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ
ВОСПИТАННИКОВ В УСЛОВИЯХ
РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ДО
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 110
«Белоснежка»
городского округа Тольятти

г. Тольятти

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №110 «Белоснежка» городского округа Тольятти (далее – Учреждение).

1.2. Положение регламентировано:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);
- Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 №1014;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 № 1155;
- Уставом Учреждения;

1.3. Положение регулирует взаимодействие Учреждения с семьями воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

2. Цели и задачи

2.1. Цель взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, обеспечение сотрудничества Учреждения с семьями воспитанников.

2.2. Задачи взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- оказывать помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития;
- вовлекать семьи воспитанников непосредственно в образовательную деятельность;
- создать условия для психолого-педагогической поддержки семьи;
- повышать компетентность родителей в вопросах развития, образования и воспитания детей;
- подготовить родителей (законных представителей) к сопровождению ребенка дошкольного возраста в рамках его индивидуальной траектории развития.

3. Организация взаимодействия

3.1. Основные принципы взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- открытость Учреждения для семьи;
- создание активной развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности ребенка в семье и детском саду;
- использование индивидуально-дифференцированного подхода к семьям;
- использование различных форм сотрудничества с родителями (законными представителями).

3.2. Условия для реализации взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- формирование единого образовательного пространства в детском саду и семье;
- изучение и диагностика семей воспитанников;
- организация просветительской работы с родителями (законными представителями) по различным вопросам воспитания и образования детей;
- включение родителей в формирование традиций Учреждения и семьи;

- использование опыта семейного воспитания в образовательном процессе.

3.3. Направления взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников

3.3.1. Информационно-аналитическое.

Цель: изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей); установление контакта с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка. Формы работы: анкетирование, тестирование, опрос, беседы и др.

3.3.2. Просветительское.

Цель: обогащение родителей (законных представителей) знаниями в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста.

Формы работы: общие, групповые родительские собрания, консультации, беседы, выставки детских работ, совместные выставки поделок, участие родителей в подготовке и проведении праздников, развлечений, досугов, совместные экскурсии, открытые просмотры организованной образовательной деятельности, утренние приветствия, совместное создание предметно-развивающей среды и др.

3.3.3. Наглядно-информационное.

Цель: опосредованное общение между педагогами и родителями (законными представителями) по вопросам образования, развития и воспитания детей.

Формы работы: информация в родительских уголках, знакомство родителей с нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки, выпуск газет и др.

3.3.4. Практико-ориентированное.

Цель: формирование положительных детско-родительских отношений, создание условий для личностного роста.

Формы работы: совместные праздники, развлечения, досуги, празднование дней рождения детей, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, заседания родительских клубов, тренинги, встречи-знакомства, совместная проектная деятельность.

4. Общие подходы к педагогическому сопровождению развития ребёнка

4.1. Общие требования к педагогическому сопровождению развития ребенка:

- наличие у родителей доступа к основной общеобразовательной программе дошкольного образования;
- своевременное информирование родителей о соответствии развития ребенка задачам, поставленным в основной общеобразовательной программе дошкольного образования по основным направлениям развития;
- информирование родителей о результатах освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования на основе системообразующих принципов в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования Учреждения.

4.2. Формы информационного взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) по основным линиям развития ребенка

4.2.1. Физическое развитие:

- предоставление родителям (законным представителям) основной общеобразовательной программы дошкольного образования, ознакомление с критериями оценки здоровья детей;
- персонализация передачи информации о здоровье ребенка через разнообразные средства («Паспорт здоровья ребенка»);
- проведение «Дня здоровья» и совместных физкультурных праздников;
- создание специальных стендов. и др.

4.2.2. Познавательное развитие и речевое развитие:

- ознакомление родителей (законных представителей) с основными показателями речевого развития детей (звуковая культура речи, фонетическая, грамматическая, лексическая сторона речи, связная речь);
- индивидуальное обсуждение с родителями (законными представителями) результатов обследования познавательного и речевого развития детей при их личной встрече с педагогами;
- расширение родителями (законными представителями) кругозора детей посредством чтения по рекомендованным спискам произведений художественной литературы и участия в литературных, математических и других праздниках;

- участие родителей (законных представителей) в игротеках;
- просмотр видео - и прослушивание аудиоматериалов, связанных с познавательным, речевым развитием детей и др.

4.2.3. Социально-коммуникативное развитие:

- ознакомление родителей (законных представителей) с основными показателями социального развития детей;
- индивидуальное обсуждение с родителями (законными представителями) результатов обследования социально - личностного развития детей при их личной встрече с педагогами.
- использование современных средств передачи информации и др.

4.2.4. Художественно-эстетическое развитие:

- использование стендов, стеллажей для демонстрации работ по рисованию и лепке с последующим индивидуальным комментированием результатов детской деятельности;
- демонстрация фотоматериалов с изображением результатов детской продуктивной деятельности с последующим индивидуальным комментированием результатов;
- организация выставок детских работ по свободной (самостоятельной) деятельности;
- организация на Интернет-сайте Галереи детских работами и др.

4.3. Информация, транслируемая родителям (законным представителям):

4.3.1. Общая информация – информация о режиме работы Учреждения, планируемых мероприятиях, содержании нормативно-правовых, программно-методических материалов и др.

4.3.2. Индивидуальная информация – конфиденциальная информация, получаемая педагогами в результате обследования ребенка в соответствии с требованиями, сформулированными в части основной общеобразовательной программы.

4.4. Способы передачи информации.

Передача информации производится в знаковой (символьной и графической, аудиовизуальной и устной словесной форме).

4.4.1. Знаковые виды коммуникаций, относящиеся к коллективу родителей (законных представителей):

единый и групповой стенды;

плакаты различной тематики (противопожарная, санитарная, гигиеническая, психолого-педагогическая и др.);

папки, листовки, памятки, буклеты, бюллетени;

стеллажи для демонстрации детских работ по лепке и небольшим конструкций; баннеры и др.

4.4.2. Знаковые виды коммуникаций, обеспечивающие индивидуальное взаимодействие с родителями (законными представителями):

паспорт здоровья;

специальные тетради с печатной основой;

портфолио и др.

4.4.3. Аудиовизуальные способы передачи информации:

просмотр видео- и прослушивание аудиоматериалов, связанных с познавательным и речевым развитием детей;

документальные видеофильмы с записью занятий, праздников и других воспитательно-образовательных мероприятий;

учебные видеофильмы;

4.4.4. Устные словесные формы передачи информации коллективу родителей:

родительские собрания, встречи, «круглые столы» и пр.;

проведение открытых мероприятий и совместных праздников.

4.4.5. Устные словесные формы индивидуального взаимодействия с родителями (законными представителями):

ежедневные непосредственные контакты педагогов с родителями (законными представителями);

проведение неформальных бесед о детях или запланированных встреч;

общение по телефону или через сеть Интернет

5. Организация работы с семьями, воспитывающими детей с ОВЗ

В группах общеразвивающей направленности работа с семьями, воспитывающими детей с ОВЗ ведется в трех направлениях: коррекционно-педагогическое, психологическое, медицинское.

5.1. Коррекционно-педагогическое направление реализуется в деятельности учителя-логопеда, учителя-дефектолога, воспитателя группы. Наиболее актуальными формами работы с родителями являются индивидуальные консультации, собеседования по динамике психического (речевого) развития детей, практические занятия по обучению родителей приемам коррекции нарушенных функций, родительские собрания, распространение памяток и буклетов с практическими советами по развитию детей и решению важных проблем воспитания детей с ОВЗ и т. д. Другими словами, эффективность взаимодействия специалистов с родителями обуславливается индивидуализированным подходом к данной работе.

5.2. Основное внимание в работе воспитателя группы компенсирующей направленности уделяется наглядно-информационным формам работы: оформление визиток группы, папок передвижек, тематических консультаций, семейных газет, фотоальбомов, календарей событий и т. д. Во всех группах организуются библиотечки для родителей, папки консультаций специалистов Учреждения.

5.3. Психологическое направление реализуется в деятельности педагога-психолога. На основе результатов диагностики определяется работа по оказанию родителям психологической консультативной и коррекционной помощи, которую педагог-психолог осуществляет через подгрупповые, индивидуальные консультации, организацию психологических тренингов, распространение печатной информации, литературы среди родителей.

Психокоррекционная работа ведется как с родительскими группами, так и с отдельными семьями. Результаты и проблемы, возникающие в ходе работы, обсуждаются на консилиумах группы, на специально организованных занятиях с педагогами.

6. Показатели эффективности взаимодействия

6.1. Показатели эффективности взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- удовлетворенность родителей (законных представителей) деятельностью Учреждения;
- профессиональная компетентность педагогов;
- положительная динамика развития личностных качеств детей.

6.1.1. Удовлетворенность родителей (законных представителей) деятельностью Учреждения:

- удовлетворенность результатами педагогической деятельности Учреждения;
- удовлетворенность общением с административным, педагогическим, обслуживающим персоналом;
- активное участие в жизнедеятельности Учреждения;
- желание родителей (законных представителей) оказывать помощь детскому саду в решении уставных задач.

6.1.2. Профессиональная компетентность педагогов:

в области постановки целей и задач педагогической деятельности;

в области мотивации воспитанников на осуществление воспитательно-образовательной деятельности;

в области обеспечения информационной основы деятельности; в области реализации программы и принятия педагогических решений; в области организации воспитательно-образовательной деятельности;

- отсутствие жалоб со стороны родителей;
- отношения с детьми и родителями;
- педагогическая рефлексия;
- публичность;
- эргономичность в работе.

6.1.3. Динамика развития личностных качеств детей:

- положительные результаты мониторинга личностной и учебной успешности каждого ребёнка;

- достаточный уровень развития интегративных качеств выпускника;
- активное участие детей в выставках, смотрах, конкурсах;
- удовлетворенность ребенка своим статусным местом в группе;
- достаточный уровень социализации, открытость для общения;
- желание и умение применять полученные знания в игровой, продуктивной и других видах деятельности;

- в большей степени положительный эмоциональный фон на протяжении пребывания в детском саду, ясно выраженное желание посещать его;

- проявления экологического типа мышления, активной жизненной позиции, выраженный познавательный интерес;

- проявление качеств, направленных на созидание, сопереживание, поддержку.

6.2. Используемые методы для выявления эффективности взаимодействия: индивидуальные беседы, опрос, анкетирование, наблюдения, анализ совместной деятельности, анализ мониторинговых исследований.

6.3. На основании анализа показателей эффективности взаимодействия в конце учебного года определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи для реализации в новом учебном году.

7.Контроль

7.1.Контроль за организацией взаимодействия детского сада и семьи группам и в Учреждении возложен на заведующего и заместителя заведующего по воспитательной и методической работе.

7.2.В качестве добровольной общественной организации выступают групповые и общесадовские родительские собрания–представительный орган родительской общественности. Родительский комитет призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения, содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития воспитанников.

8.Документация

- планы работы с родителями Учреждения на учебный год;
- протоколы общих родительских собраний;
- протоколы групповых родительских собраний



Прошнуровано и пронумеровано

листов

6 (шесть)

Муниципальное бюджетное учреждение
детский сад № 110 «Белостезька»
Т.А. Тимошкова

Т.А. Тимошкова